

РЕКОМЕНДАЦИИ

Ал-Анона

Представитель группы

G-11

Представитель группы (ПГ) – это важное звено в поддержании деятельности, роста и единства всемирного Ал-Анона. Представителями групп избираются члены Ал-Анона, регулярно посещающие собрания, понимающие суть Традиций и то, как они работают в соответствии с их описанием в *Руководстве по обслуживанию Ал-Анона/Алатина (P-24/27)*.

Требования к ПГ

Любой член Ал-Анона или Алатина, который хочет представлять группу на Районном собрании или Окружной Ассамблее с целью донесения идей группового сознания членов Ал-Анона/Алатина и который не является одновременно членом содружества Анонимных Алкоголиков (АА), может быть Представителем группы. ПГ важно обладать базовыми знаниями Традиций и Принципов обслуживания Ал-Анона и Алатина и пониманием того, как они применяются в группах.

Срок полномочий

ПГ избирается группой на три года (см. *Руководство по обслуживанию Ал-Анона/Алатина (P-24/27)* в главах с информацией об избрании ПГ).

Обязанности ПГ

- Посещать Районные собрания и Окружные Ассамблеи и отчитываться перед группой; голосовать от имени группы.
- Доносить точку зрения группы по разным вопросам или проблемам до сведения Представителя Района (ПР).
- Доводить до членов группы информацию с Районного собрания, Ассамблеи, от Делегата от Округа, с Конференции Всемирного Обслуживания (и национальной Конференции / Собрания по обслуживанию), из Офиса Всемирного Обслуживания (ОВО) и из РСО (Российского Совета Обслуживания).
- Воодушевлять Ответственного за Действующий Почтовый Адрес группы (ДПА) распространять среди членов группы Информационные бюллетени.
- Вдохновлять членов Ал-Анона подписываться на ежемесячный журнал всемирного Ал-Анона «Форум» (на английском языке) и писать в него статьи.
- Предлагать участие в проектах по распространению информации об Ал-Аноне/Алатине и в обслуживании Алатина.
- Информировать членов Ал-Анона о потребности в наставниках группы Алатин. Быть в курсе процесса сертификации членов Ал-Анона, привлеченных к обслуживанию Алатина (ЧАПОА).
- Делиться с Дублером ПГ всей информацией, чтобы в случае невозможности личного присутствия ПГ гарантировать представительство группы на Районных собраниях и Окружной Ассамблее в лице Дублера.
- Помогать Дублеру ПГ исполнять служение Представителя Информационной Службы Ал-Анона.

- Разъяснять необходимость самообеспечения на уровне группы, подразделений обслуживания Района, Округа, Информационной Службы Ал-Анона (ИСА), Офиса Всемирного Обслуживания (в России РСО – Российского Совета Обслуживания).

- Поощрять вклад группы в виде пожертвований в подразделения обслуживания в соответствии с Седьмой Традицией.

- Консультироваться с наставником в служении и доверенными исполнителями.

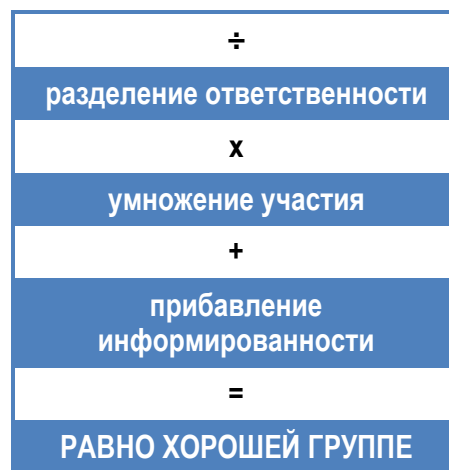
Как Представитель группы

- Ты являешься первым звеном в цепи, ведущей к Конференции Всемирного Обслуживания.

- Ты избираешь Представителя Района из ПГ всех групп вашего Района.

- Каждые три года ты избираешь на Окружной Ассамблее нового Делегата Конференции Всемирного Обслуживания (в России – Собрания по обслуживанию) из Представителей Районов и других должностных лиц.

ЦЕПОЧКА СЛУЖЕНИЯ



ЧЛЕН Ал-Анона + ЧЛЕН Ал-Анона = ГРУППА
ГРУППА + ГРУППА = РАЙОН
РАЙОН + РАЙОН = АССАМБЛЕЯ
АССАМБЛЕЯ + АССАМБЛЕЯ =
КОНФЕРЕНЦИЯ
Всемирного Обслуживания

Информация, которую необходимо знать ПГ

Тебе понадобится знать имена, электронные адреса и телефоны:

- Представителя Района;
- должностных лиц Района (Секретаря, Казначея и т.п.);
- Председателей комитетов и Координаторов Района по Латину, распространению информации об Ал-Аноне/Алатине и т.д.;
- Делегата и должностных лиц Округа;
- Координаторов Округа по направлениям: Алатин, Распространение информации, Архив, Литература, Учет групп, Журнал всемирного Ал-Анона «Форум» и т.д.

Даты событий, о которых необходимо помнить

- рабочее собрание группы,
- Районное собрание,
- Окружная Ассамблея.

Советы по информированию группы

- Делай записи на Районных собраниях и Окружных Ассамблеях.
- Свяжись с Представителем Района или Делегатом, если нуждаешься в прояснении какого-либо вопроса.
- Заранее запрашивай у группы время для отчета.
- Старайся сделать отчет кратким.
- Говори с воодушевлением.
- Фокусируйся на потребностях группы.

**Тебе не обязательно знать
ответы на все вопросы,
но ты можешь предложить группе воспользоваться
помощью Традиций, Принципов обслуживания
и Руководством по обслуживанию Ал-Анона/Алатина**

Напоминания

- Ты не руководишь группой, и тебе не нужно справляться со всем в одиночку. Вторая Традиция гласит: «Наши руководители всего лишь облеченные доверием исполнители, они не приказывают».
- Тебе не обязательно знать ответы на все вопросы, но ты можешь предложить группе воспользоваться помощью Традиций, Принципов обслуживания и *Руководством по обслуживанию Ал-Анона/Алатина*.
- Проведение рабочего собрания – это возможность обсудить вопросы групповым сознанием участников, а также испытать радость и сопричастность к содружеству (см. информацию о рабочих собраниях группы в I разделе *Руководства по обслуживанию* «Организация работы групп Ал-Анон и Алатин»).
- Твоя группа может попросить тебя провести ежемесячное рабочее собрание группы (см. примерную Повестку).
- Ваш Представитель Района является надежным помощником.

Полезные инструменты для ПГ

Каждая новая группа после регистрации получает экземпляр *Руководства по обслуживанию Ал-Анона/Алатина*. Это ценный инструмент для получения ответов на возникающие у тебя или группы вопросы. Ты также можешь рассчитывать на помощь Представителя Района

(ПР) и Делегата от Округа. Вот некоторые материалы, которые можно скачать на сайте al-anon.org (материалы на русском языке размещены на сайте Ал-Анона России al-anon.org.ru):

- *Руководство по обслуживанию Ал-Анона/Алатина*;
- Рекомендации Ал-Анона/Алатина по различным направлениям служения;
- брошюра «Лучшее из материалов для информирования общественности»;
- Отчет Конференции Всемирного Обслуживания;
- буклет «Седьмая Традиция» (RSS-21).

Преимущества быть Представителем группы

Всех, кто хочет достичь уверенности в себе, духовного роста и самоуважения, мы призываем попробовать себя в служении.

Служение соединяет вас с людьми, у которых уже другой уровень выздоровления. Ваши страхи уменьшатся. Отдавая другим, вы ощутите, что это приносит вам пользу. Вы узнаете, что, ставя общее благополучие на первое место, вы получаете значительно больше, чем отдаете. В дополнение к тому, что вы встретитесь с членами Ал-Анона из других городов вашего Района, у вас как Представителей групп будет право быть избранным Представителем Района и другим доверенным исполнителем во время проведения выборов в Районе.

Примерная Повестка рабочего собрания группы

Отчет Казначея

- Расходы и поступления с момента последнего отчета
- Баланс

Отчет по литературе

- Наличие литературы на текущую дату
- Обсуждение потребностей группы

Отчет о деятельности по распространению информации об Ал-Аноне/Алатине

- Пояснения о деятельности членов группы за период с предыдущего отчета

Отчет Представителя группы

- Отчет об основных вопросах, обсуждаемых на Районном собрании и Ассамблее
- Распространение копий материалов Ассамблеи

Отчет Информационной Службы Ал-Анона (ИСА)

- Обсуждение основных вопросов предыдущего собрания ИСА

Старые вопросы

- Состояние дел с нерешенными вопросами

Новые вопросы

- Проблемы группы, требующие решения
- Принятие решений групповым сознанием / голосование по вопросам

Общие новости

Опросы/Комментарии/Объявления/Предложения

Дата следующего рабочего собрания

Формат и содержание рабочего собрания определяется каждой группой самостоятельно.



Расходы Представителя группы

Опираясь на принцип самообеспечения, группа включает в свой финансовый план оплату расходов ПГ на посещение рабочих встреч, таких как Районные собрания и Окружные Ассамблеи. ПГ может пригласить в поездку с собой попутчиков – членов содружества, делить с ними номер в гостинице и т.д., чтобы оптимизировать траты. Групповым сознанием проще определить метод расчета расходов, в том числе и транспортных.

Лист расходов Представителя группы

Дата _____

Цель _____

(Районное собрание, собрание Информационной Службы Ал-Анона (ИСА)
или Окружная Ассамблея)

Расходы

(приложите чеки и разъяснения, если необходимо)

СТАТЬЯ	СУММА
Гостиница _____	_____ руб.
Проезд _____	_____ руб.
Питание _____	_____ руб.
Прочее _____	_____ руб.
ВСЕГО РАСХОДОВ	_____ руб.
Минус полученный аванс _____	_____ руб.
СУММА К ОПЛАТЕ	_____ руб.

Представлено _____

_____ (Подпись)

Обновлено в 2023 г. в соответствии с редакцией ОВО 2022 г.

