

УТВЕРЖДЕН:

Решением Общего собрания
учредителей

Протокол № 1 «06» сентября 2002 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ ВНЕСЕНЫ И
УТВЕРЖДЕНЫ:**

На заседании Правления

Протокол № 3/2015 «14» июня 2015 г.

УСТАВ

Фонд

**«Фонд обслуживания
семейных групп «Ал-Анон»**

г. Москва,
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд «Фонд обслуживания семейных групп «Ал-Анон» (ОГРН 1027743004882), именуемый далее по тексту – Фонд, создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №7-ФЗ и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Наименование Фонда:

- Полное наименование Фонда на русском языке – **Фонд «Фонд обслуживания семейных групп «Ал-Анон»**
- Сокращенное наименование Фонда на русском языке – **Фонд «ФОСГАЛ»**

1.3. Местом нахождения Фонда является место нахождения его постоянно действующего единоличного исполнительного органа (Исполнительного Директора): г. Москва.

1.4. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной полностью дееспособными гражданами РФ на основе добровольных имущественных взносов и преследующей общественно полезные цели, предусмотренные настоящим уставом.

1.4.1. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.4.3. Правовое положение Фонда, права и обязанности его учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №7-ФЗ, а также иными действующими нормативно-правовыми актами.

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями Фонда в качестве их доходов. В случае получения доходов в результате деятельности Фонда они должны направляться на реализацию уставных целей.

Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью, с соблюдением требований действующего законодательства.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.6. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также Фонд вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в Уставе Фонда. Символика Фонда должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

1.7. Фонд самостоятельно определяет направление своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.8. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.10. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.11. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителей Фонда. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.12. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

1.13.1. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

1.13.2. Руководители филиалов и представительств назначаются Исполнительным Директором Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

1.13.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основной целью создания Фонда являются формирование имущества на основе добровольных взносов и иных, не запрещенных законом, поступлений и использование имущества на содействие преодолению влияния алкоголизма на родственников и друзей людей, страдающих алкоголизмом, с помощью Программы Двенадцати Шагов выздоровления Ал-Анон, их Двенадцати Традиций и Двенадцати Принципов и содействие созданию и функционированию семейных групп Ал-Анон/Алатин на территории Российской Федерации.

2.1.1. Частью семейных групп Ал-Анон являются группы Алатин, предназначенные для детей и подростков, страдающих от алкоголизма родителей, близких родственников или друзей.

2.2. Предметом деятельности Фонда является достижение его уставных целей, путем осуществления в порядке, предусмотренном ФЗ РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ и иным действующим законодательством, следующих видов деятельности:

1. Организация и обслуживание финансирования семейных групп Ал-Анон / Алатин, в том числе, мероприятий направленных на профилактику алкоголизма и пропаганду здорового образа жизни;
2. Издательская деятельность для издания литературы для членов семейных групп Ал-Анон/Алатин, помогающей изучать Двенадцать Шагов, Двенадцать Традиций и Двенадцать Принципов Ал-Анона, не запрещенная действующим законодательством;
3. Производство фильмов и аудиозаписей по тематике деятельности Фонда, необходимых для достижения уставных целей;
4. Реализация печатной, аудио и видео продукции Фонда, способствующей наиболее полноценному достижению уставных целей Фонда;
5. Содействие социальной адаптации лицам, стремящимся избавиться от влияния алкоголизма, в том числе, алкоголизма родственников и (или) друзей в группах самопомощи «Семейные группы Ал-Анон», с соблюдением требований действующего законодательства;
6. Оказание помощи в организации и проведении массовых мероприятий семейных групп Ал-Анон, направленных на реализацию основной цели Фонда, с соблюдением действующего законодательства;
7. Донесение до общества идей семейных групп Ал-Анон / Алатин как способа обретения здорового образа жизни с помощью средств массовой информации, издательской и культурно-просветительской деятельности, лекционной, и других форм работы в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе, конференций, семинаров, тематических встреч, выставок и иных подобных мероприятий, способствующих достижению целей Фонда.

2.3. К приносящей доход деятельности Фонда относятся те виды деятельности, из указанных в п. 2.2. настоящего устава, осуществление которых приносит доход Фонду. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в настоящем уставе, при условии соответствия деятельности требованиям действующего законодательства, и лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Фонда, и соответствующую этим целям.

2.4. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее предела, установленного действующим законодательством регулирующим деятельность некоммерческих организаций.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЛИЦ, ОКАЗЫВАЮЩИХ СОДЕЙСТВИЕ ФОНДУ

3.1. Полностью дееспособные граждане (члены семейных групп Ал-Анон/Алатин) могут оказывать содействие Фонду как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.2. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, посредническую, экспертную, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям Фонда на условиях, установленных

- Советом Фонда, а также договорами;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, экономических и юридических возможностей;
 - в любое время прекратить свое участие в работе Фонда. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности в отдельном реестре.

3.3. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- принимать все меры к исполнению решений руководящих органов Фонда;
- оказывать единовременное или систематическое содействие Фонду в достижении целей Фонда;
- не совершать действия, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.2. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- имущество и денежные средства, полученные Фондом в качестве взносов учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования членов семейных групп Ал-Анон/Алатин и их структур;
- выручка от реализации работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Собственностью Фонда являются созданное им, приобретенное или переданное гражданами (учредителями, членами семейных групп Ал-Анон/Алатин и их структурами) имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.4. Все имущество Фонда, доходы от приносящей доход деятельности, осуществляемой Фондом в соответствии с действующим законодательством, являются его собственностью в соответствии с действующим законодательством. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

4.5. Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе.

4.6. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

5. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ.

5.1. Органами управления и надзора Фонда являются:

- Высший орган управления – Совет.
- Единоличный исполнительный орган Фонда – Исполнительный Директор.

5.1.1. Орган надзора за деятельностью Фонда – Попечительский Совет.

Высший орган управления

5.2. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган управления – Совет. Основная функция высшего органа управления – обеспечение соблюдения уставных целей Фонда, ради которых он был создан.

5.2.1. Совет формируется (избирается) в составе не менее 3 (трех) человек действующими членами Правления (простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов), сроком на 5 (пять) лет, без права избрания на новый срок.

5.2.2. Избрание в члены Совета возможно только с согласия приглашенного гражданина.

5.2.3. Выход из членов Совета возможен по личному письменному заявлению члена Совета или по решению простого большинства остальных членов Совета.

5.2.4. При избрании в члены или выходе из членов Совета Совет формируется в новом составе.

5.3. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
2. образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий (избрание Исполнительного Директора, формирование Попечительского Совета и досрочное прекращение их полномочий);
3. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
4. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
5. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
6. изменение устава Фонда;
7. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

5.4. Совет может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда.

5.5. Решение Совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решение по вопросам исключительной компетенции Совета принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа членов Совета Фонда, присутствующих на заседании.

5.6. Заседание Совета считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствовало более половины членов Совета Фонда.

5.7. Очередное заседание Совета проводится не реже одного раза в год и не ранее двух месяцев по окончании финансового года. Заседания Совета, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными. Внеочередные заседания Совета созываются по мере необходимости, а также по инициативе учредителей, членов Совета, Исполнительного Директора, Попечительского Совета Фонда.

5.8. Для организации и проведения заседаний Совета, по решению большинства голосов от присутствующих на заседании членов Совета, на каждом заседании избираются Председатель и Секретарь заседания из числа членов присутствующих на данном заседании Совета. Протоколы заседаний Совета подписываются Председателем и Секретарем заседания. Нотариальное удостоверение количества присутствующих на заседании членов Совета, а также утверждение нотариусом итогов голосования по вопросам повестки дня, не требуется. Ответственность за хранение оформленных протоколов заседаний Совета возлагается на Исполнительного Директора.

5.9. Совет созывается на заседание Исполнительным Директором Фонда путем оповещения всех членов за 30 дней до даты проведения заседания. Исполнительный Директор самостоятельно, либо совместно с членом или членами Совета, готовит повестку дня заседания. Члены Совета Фонда могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, письменно сообщая об этом Исполнительному Директору не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания, предложения, поступившие позже этого срока, в повестку дня не включаются, за исключением вопросов, касающихся избрания или досрочного прекращения полномочий Совета и (или) Исполнительного Директора.

5.10. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими функций высшего руководящего органа Фонда, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Фонда.

Единоличный исполнительный орган

5.11. **Исполнительный Директор является единоличным исполнительным органом Фонда.** Исполнительный Директор избирается на должность Советом Фонда. Срок полномочий Исполнительного Директора составляет 5 (пять) лет, с правом избрания на новый срок.

5.12. К компетенции Исполнительного Директора относятся все вопросы руководства деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета.

5.13. Исполнительный Директор:

1. обеспечивает выполнение решений Совета;
2. руководит текущей деятельностью Фонда;

3. без доверенности действует от имени Фонда, представляет Фонд в отношениях с другими организациями, учреждениями и гражданами;
4. представляет Совету ежегодный отчет о работе Фонда;
5. осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Совета, хранением письменно оформленных протоколов заседаний Совета;
6. осуществляет практическую деятельность по реализации уставных целей Фонда;
7. утверждает штатное расписание и смету расходов на содержание Фонда;
8. определяет формы, систему и размеры оплаты труда работников Фонда;
9. распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
10. открывает в учреждениях банка расчетный и иные счета;
11. в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания обязательные для всех работников Фонда;
12. решает другие вопросы, связанные с текущей деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Совета.

Попечительский Совет

5.14. Попечительский Совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фонда законодательства.

5.15. Первоначально Попечительский Совет формируется (избирается) по решению Совета Фонда. Срок полномочий Попечительского Совета составляет 5 (пять) лет, с правом избрания на новый срок. Лицо может быть избрано членом Попечительского Совета только по личному письменному заявлению. При досрочном прекращении полномочий члена (членов) Попечительского Совета Совет формирует (избирает) Попечительский Совет в новом составе. Выход из членов Попечительского Совета возможен по личному заявлению члена Попечительского Совета или по решению Совета.

5.16. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членами Попечительского Совета не могут быть должностные лица Фонда.

5.17. Попечительский Совет:

1. заслушивает отчет о проверке финансово-хозяйственной деятельности Фонда и использовании имущества Фонда по итогам года;
2. обеспечивает надзор за деятельностью Фонда;
3. следит за соблюдением органами Фонда законодательства Российской Федерации.

5.18. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет вправе:

1. знакомиться со всеми документами, издаваемыми Советом и Исполнительным Директором Фонда;
2. получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
3. знакомиться с бухгалтерскими документами.

5.19. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год с момента государственной регистрации Фонда при присутствии больше половины членов Попечительского Совета. Все решения принимаются большинством голосов от числа членов Попечительского Совета присутствующих на заседании.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Устав Фонда может быть изменен по решению Совета (квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа членов Фонда, присутствующих на заседании) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ и другими федеральными законами.

6.2. Устав Фонда с изменениями подлежит государственной регистрации в порядке, определяемом действующим законодательством.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Реорганизация фонда не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

7.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- 1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законом.

7.3. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке и сроки определяемые законодательством, действующим на момент ликвидации Фонда.

7.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.

7.5. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы в соответствии с требованиями действующего законодательства; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. Фонд считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд также вправе заключать договоры с аудиторами (специализированными организациями, индивидуальными предпринимателями) для проверки своей финансово-хозяйственной деятельности.

8.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

8.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.4. Фонд обязан размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщения о продолжении своей деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

8.5. Фонд обязан вести отчетность перед уполномоченным законодательством органом в порядке, предусмотренном ст. 32 ФЗ РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №7-ФЗ и другими законодательными актами Российской Федерации.

8.6. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с требованиями действующего законодательства, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, не урегулированные положениями настоящего Устава Фонда, регулируются действующим законодательством.

9.2. При изменении законодательства регулирующего деятельность некоммерческих организаций, а также в случае противоречия отдельных положений Устава Фонда действующему законодательству, Устав Фонда действует в части, не противоречащей действующему законодательству.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Фонда «Фонд обслуживания семейных групп «Ал-Анон», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 29 июля 2015 г. (учетный номер 7714011342).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 августа 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700143511 (ОГРН 1027743004882 от 17 сентября 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова



«17» августа 2015 г.